



Realización de un análisis de la brecha financiera de los planes multisectoriales para la nutrición

Para abogar (promover) con éxito la financiación de un plan multisectorial para la nutrición (MSNP, por sus siglas en inglés), no solo es importante saber cuánto cuesta el plan (es decir, su presupuesto), sino que es igualmente importante, si no más, identificar las brechas financieras del plan. El análisis de las brechas financieras proporciona información para comprender la medida en que se asignan fondos a los objetivos estratégicos del MSNP y entre ellos, así como sus resultados para realizar las actividades a la escala necesaria para cumplir los objetivos de nutrición. Por lo tanto, el análisis del déficit financiero es una herramienta clave para preparar [los eventos de movilización de recursos](#) y para la planificación y administración de la financiación futura.

El conocimiento del déficit financiero del MSNP permitirá al gobierno y a sus socios en materia de nutrición, incluidos los donantes, mejorar la planificación y el establecimiento de prioridades de las principales intervenciones en materia de nutrición, abogar (promover) y apoyar la movilización de recursos para el plan y aumentar la rendición de cuentas para la implementación del plan. Como la actual pandemia mundial de COVID-19 u otras crisis sanitarias/financieras/políticas mundiales o nacionales probablemente exacerbarán los problemas de recaudación de fondos para la nutrición, la realización de un análisis de las brechas financieras en esos momentos, combinado con una evaluación de los efectos de las intervenciones priorizadas y no priorizadas, puede ser un instrumento poderoso para mantener cierto impulso del gasto en nutrición en los países.

Este **lineamiento** describe el marco de referencia necesario para realizar el análisis de las brechas financieras de un MSNP, su utilización y su proceso, incluidas breves instrucciones para utilizar la herramienta de análisis de brechas financieras MQSUN+ que se ofrece como anexo de este lineamiento. El lineamiento y la herramienta relacionada también son aplicables a los planes multisectoriales subnacionales, especialmente en los países bien descentralizados.

Definición y marco de referencia

La **brecha financiera se define** como los costos del MSNP menos la financiación comprometida (incluye los fondos que se han comprometido, pero no están aún disponibles) de los gobiernos y los actores involucrados externos. En el caso de los planes que ya se están aplicando, la financiación comprometida también podría incluir la financiación ya gastada en las actividades del plan.

Hay cinco elementos clave que son esenciales para completar un análisis sólido de las brechas financieras:

- 1. El plan multisectorial para la nutrición:** Se debería disponer de un MSNP con un marco de referencia de resultados desarrollado y aprobado por la plataforma de múltiples actores involucrados. El MSNP debe presentar objetivos estratégicos, resultados e indicadores, y además debe incluir los detalles operacionales necesarios, como la estructura de gobernanza, coordinación y gestión, las responsabilidades de los distintos actores, los objetivos con plazos, la población destinataria, el marco de monitoreo y evaluación (M&E) (a menudo en un documento separado) y otros detalles (ver la [Lista de verificación de SUN sobre los criterios y características de los 'buenos' planes nacionales de nutrición](#)). Lo ideal sería que la estructura del MSNP permitiera que sus objetivos o resultados estratégicos se encuadraran claramente en la clasificación comúnmente utilizada de específico de la nutrición, sensible a la nutrición o de gobernanza, ya que normalmente las partes interesadas desean que el presupuesto del plan se analice de acuerdo con esa clasificación.
- 2. Estimación de costos del MSNP:** Los costos deben presentarse anualmente durante la duración del plan y resumirse por los objetivos estratégicos y los resultados. El cálculo detallado de los costos del plan por intervenciones o actividades debe estar disponible en el archivo de trabajo de la estimación de costos del plan y debe incluir también a los actores responsables y las fuentes de financiación previstas. Para asegurar una fuerte aceptación entre los actores involucrados y la posterior utilización del presupuesto, el ejercicio de estimación de costos debe seguir un proceso inclusivo, transparente y consensuado. Los actores que suelen participar en las actividades de planificación sectorial, entre ellos el Ministerio de Finanzas o de Planificación, pueden ayudar a garantizar estimaciones realistas de los costos, incluso utilizando los resultados de anteriores análisis presupuestarios de SUN. Una vez finalizado, el MSNP presupuestado debe ser aprobado al más alto nivel de decisión, como el Comité Directivo de SUN del país, con la participación de representantes de los ministerios y socios involucrados.
- 3. Un equipo con la combinación adecuada de habilidades y experiencia:** Para asegurar la calidad del ejercicio de análisis de la brecha financiera, la composición del equipo que lidera el ejercicio es esencial. El equipo debería estar integrado por miembros de la plataforma de multiactores involucrados, miembros del Comité de Coordinación Interministerial (de ser posible), coordinadores sectoriales o miembros de los ministerios pertinentes que se ocupan de la nutrición, así como por un experto en la estimación de costos con experiencia en financiación y estimación de costos o planes de trabajo del sector público. Lo ideal sería que, como el análisis de la brecha financiera debería ser el último paso de la estimación de costos del MSNP, el experto en estimación de costos del análisis financiero debería ser la misma persona que ha dirigido la estimación de costos del plan. Si un consultor/equipo de consultores dirigiera la redacción del MSNP, también se indicaría que participaran en el análisis de las brechas financieras del MSNP.
- 4. Compromiso del gobierno:** La calidad del análisis de la brecha financiera del MSNP dependerá de los datos de financiación disponibles y de la facilidad de acceso a esos datos. Por lo tanto, es importante que el gobierno ponga a disposición del personal el acceso a los datos presupuestarios gubernamentales necesarios y que proporcione información sobre la importancia de esta tarea. En promedio, si el presupuesto del MSNP se completa y el gobierno y los demás actores involucrados se comprometen y se alinean con el proceso de análisis de la brecha financiera, el ejercicio puede hacerse en un mes. Sin embargo, si hay que asegurar primero la participación de los actores involucrados, y en este caso el ejercicio puede demorar tres meses o más.
- 5. Compromiso de los socios:** Dado que las intervenciones relacionadas con la nutrición en los países de la iniciativa SUN suelen estar financiadas por donantes externos, es esencial asegurar el compromiso de los socios y los donantes que participan en actividades relacionadas con la nutrición en el país con el ejercicio de análisis de las brechas financieras. La participación de los socios y los donantes en la redacción del plan y, posteriormente, en la estimación de sus costos ayudará a mantenerlos comprometidos e informados y puede ayudarlos a prepararse para compartir los datos de financiación cuando llegue el momento de completar el ejercicio de análisis de las brechas financieras.

Cómo utilizar los resultados del análisis de brechas financieras

Con el informe de análisis de brechas financieras, el gobierno y los actores involucrados en la nutrición podrán:

1. Mejorar la planificación y el establecimiento de prioridades: El análisis de brechas puede utilizarse para mejorar la planificación de las intervenciones esenciales en materia de nutrición, ya que permite conocer la financiación disponible. También ayuda a priorizar las intervenciones frente a la financiación disponible de forma realista o a las brechas de financiación. El análisis de las brechas ofrece información sobre la cobertura financiera para el período del plan. La información sobre las brechas de financiación también puede ayudar a facilitar las conversaciones entre el gobierno, los donantes y los asociados, y a reevaluar la financiación prevista.

2. Abogar (promover) y apoyar la movilización de recursos: Este análisis detallado de las brechas financieras permitirá al gobierno y a los asociados en la esfera de la nutrición conocer el grado de financiación -o de subfinanciación- del MSNP, lo que facilitará la preparación y la gestión de la movilización de recursos financieros. Es útil asegurar que los esfuerzos se centren bien en las necesidades y prioridades dentro de los objetivos o resultados de la nutrición con financiación insuficiente. También ayuda a configurar y orientar los esfuerzos para abordar las oportunidades de financiación más adecuadas para las prioridades identificadas. Muchas veces, los donantes tienen que desarrollar un caso internamente para financiar proyectos o actividades específicas. Un MSNP presupuestado con un análisis de la brecha financiera es una excelente herramienta para apoyar estos casos internos.

3. Aumentar la rendición de cuentas: En este análisis se resumen los compromisos previstos para que sirvan de base a la supervisión de los desembolsos y gastos a fin de determinar si se han cumplido los compromisos y si se han utilizado los fondos, con lo que se aumenta la rendición de cuentas de las autoridades responsables de aplicar la planificación. Lo ideal sería que se estableciera un sistema de seguimiento financiero del plan de nutrición para hacer un seguimiento de los compromisos asumidos y los gastos realizados y reales. Este sistema debería permitir actualizaciones frecuentes del ejercicio de análisis de las brechas financieras durante toda la implementación del plan y debería basarse en instrumentos y análisis que se utilizan/ejecutan habitualmente, como el análisis del presupuesto de SUN.

El proceso de realización de un análisis de las brechas financieras

El proceso de realización de un análisis de las brechas financieras debe incluir a todos los actores que tienen la responsabilidad o están interesados en financiar la aplicación del MSNP y debe ser participativo y transparente. Debe incluir los siguientes pasos:

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. Taller de lanzamiento | 4. Entrada y análisis de datos |
| 2. Examen de la documentación | 5. Taller de validación |
| 3. Recopilación de datos | 6. Informe final |

1. Taller de lanzamiento¹

El equipo de análisis de las brechas financieras debería organizar un taller de un día para presentar el ejercicio a todos los actores involucrados relevantes. **El objetivo** del taller es poner en marcha el proceso, asegurar la pronta participación y proporcionar orientación a todos los involucrados. En el curso práctico se presentarán y examinarán los objetivos del análisis de las brechas financieras; su metodología, el plan de

¹ Cuando no es posible realizar talleres presenciales, el proceso de consulta general puede realizarse a distancia, siempre que el acceso a internet de los participantes permita esas reuniones virtuales.

trabajo y el calendario; y los aportes necesarios de los actores involucrados relevantes. Si el ejercicio de análisis de la brecha financiera se incluye en el ejercicio de estimación de costos del MSNP, entonces el análisis de la brecha financiera debe incluirse en la agenda del lanzamiento de la estimación de costos del plan.

Organización del taller

Los representantes de la *plataforma de multiactores involucrados en la nutrición* o del *Comité de Coordinación para la Nutrición* deberían liderar el taller. Según el contexto del país, podría ser el Comité Directivo de SUN del país apoyado por el Secretariado de SUN del país. El *equipo dedicado al análisis de la brecha financiera* debería ser responsable de organizar y moderar el taller, presentar el contenido y facilitar los debates. Entre los *participantes* en el taller deberían figurar planificadores y encargados de la adopción de decisiones, coordinadores de nutrición de los ministerios o sectores competentes y otros actores involucrados que se espera proporcionen o promuevan la financiación del plan. Estos otros actores involucrados deben ser identificados en el MSNP y dependen del contexto del país. Podrían incluir a los asociados para el desarrollo (las Naciones Unidas y los donantes presentes en el país), las organizaciones no gubernamentales o las organizaciones de la sociedad civil, y el sector privado, según sus funciones en la aplicación.

Esta participación temprana es importante para fomentar la confianza/comprensión de los socios y una clara comprensión de las funciones y responsabilidades y los aportes necesarios en el proceso. La estrecha colaboración a lo largo de todo el proceso para reunir información detallada sobre las contribuciones reales y previstas de manera oportuna es la base para completar con éxito el análisis de las brechas.

Contenido del taller

Tras la inauguración oficial del taller, se presentará una breve actualización sobre el estado de la implementación del MSNP, si corresponde. El objetivo del taller es presentar los objetivos y el fundamento del análisis de las brechas; por consiguiente, debería explicar en detalle la importancia de conocer la situación de la financiación para mejorar la planificación, así como para abogar (promover) y movilizar recursos para llenar las brechas. En el taller se presentarán algunos hechos clave sobre por qué es importante abogar (promover) por la financiación. Lo más importante es que presentará la metodología aplicada para generar detalles de las contribuciones previstas y reales en relación con los costos del MSNP, los métodos de reunión de datos y otros detalles para calcular la diferencia. Además, examinará los aportes que se requieren de los diversos actores a lo largo del proceso, los plazos previstos y los pasos a seguir.

El curso práctico también debería ofrecer un espacio para examinar las opiniones de cada actor sobre la situación financiera real, los cuellos de botella y las oportunidades de aprovechar los recursos y poner de relieve los aspectos en que los resultados del análisis de las brechas podrían ayudar a mejorar el proceso de acceso a los recursos. Al respecto, en el curso práctico también se deberían recabar los aportes de los participantes sobre cuáles son sus prioridades y expectativas, el tipo de información que tal vez no se desprenda claramente de la estimación de costos existente o la información clave que desearían que se destacara en torno a los recursos financieros para la nutrición.

El taller debería concluir con la presentación de los próximos pasos y el calendario previsto, desde la recopilación de datos hasta la finalización del análisis de las brechas financieras, y de los actores encargados.

En el **Anexo 1** se adjunta un sencillo esquema ilustrativo de un taller de lanzamiento.

2. Revisión de la documentación

El segundo paso del análisis de brechas financieras es examinar los documentos relevantes para la estimación de las brechas financieras. La compilación y el análisis de esta información requerirá la celebración de reuniones presenciales y debates a fondo con los representantes y los coordinadores de la nutrición, la planificación y la elaboración del presupuesto.

El examen de la documentación puede incluir, pero no está limitada a, (ver Requisitos de información, **Anexo 2**):

- El plan multisectorial para la nutrición y sus estimaciones de costos, incluido el material de apoyo o los documentos que ayudaron a generar los costos del plan. El equipo también debe asegurarse de que la estimación de costos del plan desglose los costos específicos de la nutrición, los sensibles a la nutrición y los de la gobernanza. De no ser así, el equipo de análisis de las brechas financieras debería trabajar para clasificar los objetivos estratégicos, los resultados y/o las intervenciones como específicos de la nutrición, sensibles a la nutrición o de gobernanza para permitir ese análisis.
- Estimaciones pasadas de costos, desembolsos, gastos o tasas de utilización a lo largo del tiempo, si están disponibles, e información o informes de seguimiento financiero, como el análisis presupuestario de SUN para la nutrición.
- Situación de la financiación de la nutrición de los ministerios, presupuestos nacionales y subnacionales anuales actuales y previstos, y asignaciones presupuestarias y presupuestos de desarrollo a largo plazo/recurrentes del gobierno, así como gastos. Esto podría requerir interacciones intensivas y seguimiento.
- Toda la información sobre los compromisos reales y previstos de los socios, sus gastos, si corresponde, y sus planes estratégicos. Los planes estratégicos son importantes, ya que podrían indicar las prioridades futuras de los socios y dar una buena comprensión de sus ciclos presupuestarios. Es posible que esta información no esté fácilmente disponible, pero debe analizarse con todos los socios que podrían entonces compartir esa información, como sea posible, a lo largo del proceso.

Es esencial maximizar el uso de la información arriba mencionada para asegurar que no haya duplicación durante la etapa de recopilación de datos. Esto ayudará a centrar las entrevistas en la información clave que aún no está disponible.

3. Recopilación de datos sobre los compromisos de financiación

Sobre la base de los resultados del examen de la documentación y las prioridades debatidas durante el taller de lanzamiento, el equipo de análisis de las brechas financieras debería identificar la información clave que falta para evaluar la brecha financiera del MSNP y elaborar un informe que incluya la información clave identificada durante el lanzamiento para apoyar la movilización de recursos del MSNP. El equipo podría tener que recopilar los datos que faltan tanto del gobierno como de los socios:

- **Gobierno:** Cuando no se disponga de la contribución prevista del gobierno al MSNP (desglosada por órganos gubernamentales como los ministerios sectoriales), será necesario reunir esta información. Esto incluye los compromisos anuales de los diferentes organismos del gobierno para llevar a cabo las actividades bajo su responsabilidad. Las contribuciones previstas deberían presentarse por objetivos estratégicos y resultados. Si distintos órganos gubernamentales contribuyen a un objetivo estratégico o a un resultado, deben desglosarse a ese nivel en consecuencia.
- **Socios:** Cuando no se disponga de las contribuciones previstas de los asociados al MSNP, será necesario reunir esta información. Esto incluye las contribuciones de los socios para el desarrollo, las organizaciones no gubernamentales, las fundaciones o los filántropos, el sector privado y otros

agentes, según corresponda. Los compromisos deben presentarse por año, objetivo estratégico, resultados y socio responsable.²

Los datos pueden recopilarse indirectamente compartiendo un formulario de recopilación de datos (**Anexo 3**) con instrucciones sencillas con todos los interesados pertinentes (gobierno y asociados). En el formulario de recopilación de datos se debe documentar la información sobre las contribuciones reales y previstas del gobierno y los socios a cada objetivo estratégico y los respectivos resultados, con desgloses anuales. Si ya se dispone de alguna información, el formulario podría rellenarse previamente para que los actores involucrados lo validen y lo completen. Sin embargo, es importante que el equipo haga un seguimiento con los actores involucrados mediante entrevistas personales y telefónicas para obtener y validar la información.

Los datos también pueden recopilarse directamente introduciendo los datos obtenidos en reuniones presenciales, utilizando la lista de verificación del cuestionario (**Anexo 4**), en el formulario de recopilación de datos. Todos los datos recopilados deberían desglosarse en función de los costos específicos de la nutrición, sensibles a la nutrición o los costos de gobernanza.

Como no siempre es fácil conseguir que los socios compartan su información sobre financiación, es importante que haya cierta flexibilidad en el calendario de la etapa de recolección de datos para que el análisis de las brechas sea lo más completo posible.

4. Entrada de datos y análisis

El equipo de análisis de las brechas financieras utilizará los formularios de recopilación de datos rellenos para introducir las contribuciones reales y previstas del gobierno y los socios en una herramienta de procesamiento basada en Excel, como la herramienta de análisis de las deficiencias financieras en materia de nutrición, que se proporciona en un archivo separado, y producirá los resultados del ejercicio. En el **Anexo 6** se ofrece un panorama detallado de la estructura y las hojas de trabajo de la herramienta. La herramienta tiene hojas de trabajo para introducir los costos previstos del MSNP por objetivo estratégico y resultados/indicadores, y las contribuciones reales (incluidos los gastos) y previstas del gobierno y los socios. La herramienta calcula automáticamente las brechas financieras anuales y generales por objetivo estratégico y resultado y el porcentaje de recursos financiados por el gobierno frente a los socios. También analiza los costos y las brechas del MSNP en cuanto a la nutrición específica, la nutrición sensible o la gobernanza.

Durante la etapa de análisis de los datos, el equipo debe abordar las áreas específicas de interés que los participantes señalaron durante el taller de lanzamiento. Se podría hacer un examen más profundo de los resultados con un subconjunto de la plataforma multisectorial o un grupo de especialistas en temas clave. Como parte de este análisis más profundo, es importante identificar las brechas principales o prioritarias, calcular la situación de la financiación de los resultados esenciales y prioritarios, y compararlos con las tendencias u oportunidades de financiación cuando sea posible. También podría ser útil destacar algunas de las consecuencias si las intervenciones clave identificadas siguen teniendo fondos insuficientes (por ejemplo, la falta de un compromiso político o el estancamiento de la aplicación de medidas complementarias).

² El MSNP debe presentar los agentes que apoyan su aplicación y un resumen de los costos previstos para cada fuente de financiación y las contribuciones previstas, como las contribuciones recurrentes de los gobiernos procedentes de los presupuestos y las contribuciones de los asociados. Esto podría incluir una presentación de las contribuciones de los diferentes ministerios, como el Ministerio de Salud, Agricultura, Protección Social, Agua y Saneamiento, y las responsabilidades y costos que recaen en las autoridades transversales, como el Ministerio de Finanzas o el Ministerio de Planificación. Entre los asociados deben figurar donantes (por ejemplo, la Oficina de Asuntos Extranjeros, la Mancomunidad y el Desarrollo, la Unión Europea, la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional, el Banco Mundial y otros, tal como se presenta en el MSNP), organizaciones de las Naciones Unidas (por ejemplo, la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura, el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia, el Programa Mundial de Alimentos, la Organización Mundial de la Salud) y otras organizaciones internacionales, fundaciones y filántropos o asociados del sector privado.

5. Taller de validación

Antes de finalizar los resultados del ejercicio de análisis del déficit financiero, es esencial celebrar un taller de validación con todos los actores involucrados. Lo ideal sería que el análisis de la brecha y los costos del MSNP se validaran juntos.

Objetivo del taller de validación: El objetivo del taller de validación es presentar los resultados del análisis al gobierno y a otros actores involucrados para su revisión, retroalimentación y consenso antes de finalizar los resultados para la aprobación del gobierno. Este es un paso esencial para asegurar la identificación de los países y verificar que los resultados sean de calidad, consistentes, realistas y correctos.

Preparación y organización del taller: El taller de validación debe ser planeado y organizado de manera similar al taller de lanzamiento, con los mismos participantes. Sin embargo, para que el taller de validación tenga el mayor éxito posible, el equipo de análisis de las brechas financieras debería compartir los resultados y su presentación con el subconjunto de la plataforma de multiactores involucrados que participa estrechamente en el ejercicio para una primera ronda de comentarios antes del taller y la aceptación. Esto debería hacerse preferentemente a través de una pequeña mesa redonda, pero la circulación y los comentarios mediante el correo electrónico es una opción, si esto no es posible.

Contenido: Después de un breve recordatorio de la metodología y los desafíos del análisis de brechas, el equipo de análisis de las brechas financieras presentará el resultado del ejercicio, centrándose en los costos y las deficiencias por objetivo estratégico, resultados y año, así como en las fuentes de financiación (gobierno frente a socios). Los participantes deberán discutir la calidad del ejercicio y los resultados inesperados y acordar las modificaciones necesarias para finalizar los resultados del análisis para su aprobación.

6. Informe final

El último paso es preparar el informe final sobre las conclusiones del análisis de brechas financieras (consultar el [Anexo 5](#) para ver un esquema de ejemplo). El informe debe incluir un resumen de los costos del MSNP, los compromisos reales y previstos y las brechas por año. También debería presentar los costos y las brechas según la clasificación de nutrición específica, nutrición sensible y gobernanza. El informe se completará con un examen de las deficiencias por objetivo estratégico y resultados en comparación con las prioridades para hacer frente a la malnutrición o una presentación de posibles escenarios de financiación.

Los resultados del análisis de las brechas financieras deben difundirse ampliamente e incorporarse a la movilización de recursos para las acciones de abogacía (promoción) de la nutrición, incluida la abogacía (promoción) de la movilización de recursos financieros gubernamentales o externos.

Anexo 1. Taller de lanzamiento: Estructura de la presentación a los participantes

1. Introducción
2. Presentación sobre la estimación de la brecha financiera y los requisitos de recopilación de datos
 - A. Proceso de planificación
 - B. Objetivos del análisis de las deficiencias financieras
 - C. Estimación de costos del MSNP-Proceso y herramientas utilizadas
 - D. Métodos para la estimación de la brecha financiera del MSNP
 - E. Recopilación de datos

Pasos siguientes
3. Debate

Anexo 2. Requisitos de información para el análisis de las brechas financieras

No	
1	<p>Plan Multisectorial para la Nutrición y Anexos</p> <p>El MSNP debería incluir capítulos clave, siguiendo la lista de verificación de SUN sobre planes de buena nutrición,³ con un marco de referencia de resultados plenamente desarrollado que presente los objetivos estratégicos, los resultados y las actividades con indicadores para cada nivel, la autoridad responsable y los asociados contribuyentes y una formulación de los acuerdos institucionales de multiactores involucrados. ⁴ La presentación del sistema de gestión financiera previsto y de los mecanismos de financiación previstos facilitaría la reunión de datos para el análisis de las brechas financieras.</p>
2	<p>Costos del Plan Multisectorial para la Nutrición</p> <p>Como mínimo, los costos deben presentarse por año, objetivo estratégico y resultado. Información adicional, como los costos de las actividades implementadas por el gobierno o los socios, podría ser útil en la preparación del análisis de las brechas financieras.</p>
3	<p>Presupuestos del Ministerio del Gobierno</p> <p>Los presupuestos gubernamentales deben incluir las asignaciones recurrentes reales y planificadas, y los gastos, cuando estén disponibles, presentados por objetivo y resultado estratégico, o, alternativamente, a nivel de actividad. Los datos sobre la actividad podrían agregarse a nivel de resultados/objetivos estratégicos. El presupuesto debe presentarse con desgloses anuales durante el período de ejecución del MSNP.</p>
4	<p>Compromisos reales y previstos de los socios para las acciones de nutrición</p> <p>Incluye las contribuciones de los socios nacionales e internacionales, reales y previstas, así como los gastos, que se presentarán por objetivo estratégico y resultado. Los socios internacionales pueden asumir la plena responsabilidad de ciertos resultados o actividades, como la investigación o la distribución de productos alimenticios en especie a través de sus presupuestos organizativos, sin que se añada ningún otro socio. Es importante presentar esas contribuciones en términos financieros si se calcularon y presentaron como partidas de gastos en el MSNP.</p>

³ SUN. Checklist on the Criteria and Characteristics of 'Good' National Nutrition Plans. <http://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2016/12/Scaling-Up-Nutrition-Quality-national-plan-checklist.pdf>.

⁴ Los acuerdos institucionales y de multiactores involucrados deberían incluir detalles de los agentes que apoyan el MSNP y un resumen de los costos previstos que serán responsabilidad de las diferentes fuentes de financiación. También incluirá las contribuciones previstas, como las contribuciones gubernamentales recurrentes de los presupuestos y las contribuciones de los socios. Entre los actores involucrados podrían figurar los diversos ministerios, como el Ministerio de Salud, Agricultura, Protección Social, Educación y Agua y Saneamiento, así como las autoridades encargadas de las funciones intersectoriales, como el Ministerio de Finanzas o el Ministerio de Planificación. Entre los socios podrían incluirse los donantes (por ejemplo, la Oficina de Asuntos Extranjeros, la Mancomunidad y el Desarrollo, la Unión Europea, la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional, el Banco Mundial, etc.), las organizaciones de las Naciones Unidas (por ejemplo, la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura, el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia, el Programa Mundial de Alimentos, la Organización Mundial de la Salud), otras organizaciones internacionales, fundaciones y filántropos o asociados del sector privado, así como cualquier otro socio que contribuya a la aplicación del MSNP.

Anexo 3. Plantilla para la recopilación de datos

Esta plantilla se utiliza para introducir la información obtenida mediante entrevistas con el cuestionario o mediante una discusión por correo electrónico. La información puede ser añadida por el entrevistador o por el encuestado directamente. El primer paso es rellenar los objetivos estratégicos y los resultados/indicadores de la plantilla. El segundo paso es enviar un formulario separado a cada ministerio o socio de nutrición para obtener sus cantidades presupuestadas o compromisos reales y previstos.

Nombre del ministerio o socio de nutrición: _____

Objetivo estratégico	Resultados	Indicadores	Compromisos reales y previstos				
			Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5

Anexo 4. Lista de verificación del cuestionario de entrevista

Se trata de un cuestionario de ejemplo para los actores de nutrición, gubernamentales o no gubernamentales, para orientar una entrevista a fin de reunir información sobre sus compromisos reales y previstos para las actividades de nutrición en el MSNP.

Declaración introductoria

Antecedentes: El Gobierno ha elaborado y aprobado un plan multisectorial para la nutrición con estimación de costos (MSNP). Se está preparando la implementación (o la escalabilidad de actividades de nutrición). Con el fin de conocer la situación financiera, el gobierno está llevando a cabo un análisis de brechas financieras. Los resultados ayudarán a abogar (promover) para se cubran las brechas de financiación, se acelere la implementación y se establezcan las bases para mejorar la rendición de cuentas, es decir, la supervisión de los desembolsos y la utilización de la financiación para las actividades planificadas.

Entrevista: El propósito de esta entrevista es recopilar información de cada actor que apoya y contribuye al MSNP y reunir información sobre sus compromisos financieros reales y previstos para el período del MSNP. La información será introducida, ya sea por el entrevistador o por el encuestado directamente, en el formulario de recopilación de datos.

Los datos se procesarán y presentarán en un curso práctico de validación, seguido de la preparación del informe final, la aprobación y la difusión.

Lista de verificación del cuestionario

¿Tiene alguna pregunta sobre esta recopilación de datos?

Pregunta 1. ¿Qué actividades de nutrición financia su organismo?

Pregunta 2. ¿Podría decirme qué objetivos estratégicos y resultados e indicadores se cubren a través de estas actividades de nutrición?

Pregunta 3. ¿Podría decirme cuáles son sus compromisos reales y previstos para el Objetivo Estratégico 1 durante los años del MSNP?

Pregunta 4. ¿Podría decirme cuáles son sus compromisos reales y previstos para el Objetivo Estratégico 2 durante los años del MSNP?

Pregunta 5. ¿Podría decirme cuáles son sus compromisos reales y previstos para el Objetivo Estratégico 3 durante los años del MSNP?

Continúe formulando estas preguntas para las actividades en el marco bajo otros objetivos y resultados estratégicos.

Al final de la entrevista, agradezca al socio de nutrición su ayuda en la recopilación de datos.

Anexo 5. Resumen del informe sobre el análisis de las brechas financieras

I. Antecedentes y objetivos del análisis de las brechas financieras

- a. Situación de la nutrición y factores macroeconómicos en el país
- b. Proceso de planificación estratégica para la nutrición y el desarrollo del MSNP presupuestado (incluida la presentación de los actores involucrados y los procesos de gestión financiera previstos)
- c. Marco de resultados del MSNP (que presenta los objetivos y resultados estratégicos, así como los indicadores y objetivos establecidos para los distintos años, tal como se describen en el MSNP)
- d. Descripción de los actores involucrados en el MSNP (como se presenta en el MSNP)

II. Proceso de análisis de las brechas financieras

- a. Recopilación de datos sobre los compromisos reales y previstos en materia de nutrición (debe incluir un examen de los problemas encontrados)
- b. Entrada de datos en el instrumento de análisis de las brechas financieras
- c. Análisis (debe incluir un debate de cualquier limitación en el análisis)

III. Resultados (deben incluir conclusiones sobre el porcentaje de financiación de la nutrición por parte del gobierno, el porcentaje de financiación de la nutrición por parte de los socios de la nutrición, la brecha financiera por objetivo estratégico y la proporción de financiación de un objetivo estratégico por fuente de financiación, y un análisis de los costos y las brechas de las medidas específicas de nutrición, sensibles a la nutrición y de gobernanza).

IV. Discusión de los resultados (interpretación y discusión de los resultados según las prioridades clave de nutrición, del gobierno y de los socios; presentación y discusión de los escenarios de financiación; y mensajes para apoyar los próximos pasos, como la movilización de recursos).

VI. Referencias

Anexo 6. Instrucciones para la Herramienta de Análisis de Brechas Financieras MQSUN+

Fuente: Las instrucciones "Cómo usar la herramienta de brecha financiera MQSUN+" se presentan en la [herramienta](#).

La herramienta proporciona instrucciones en la hoja 'Acerca de'. La herramienta tiene tres secciones: Presentaciones, Supuestos y Resultados. Las hojas de trabajo de Supuestos están destinadas a la entrada de datos, mientras que las hojas de trabajo de Presentaciones y Productos presentan los resultados. Además de estas tres secciones, la herramienta incluye una hoja de trabajo de *Portada*, para anotar los datos que la herramienta está analizando, y una hoja de trabajo de *Contenido*, para ayudar a navegar por la herramienta.

Los usuarios previstos del instrumento son asesores en materia de costos que apoyan a los países que realizan análisis de las brechas financieras.

Presentaciones

Esta sección tiene dos hojas de trabajo: 1) *Acerca de* y 2) *Tablero*.

La primera hoja de trabajo, *Acerca de*, describe la herramienta, sus usuarios previstos, su propósito, sus entradas requeridas y fuentes de datos recomendadas, y los usos sugeridos para los resultados de esta herramienta.

La segunda hoja de trabajo, *Tablero*, muestra los resultados de la herramienta de Análisis de Brechas Financieras. En la parte superior hay una colección de gráficos. Debajo de los gráficos hay tablas y gráficos con resúmenes de los hallazgos.

Supuestos

Los datos y supuestos deben introducirse en las hojas de trabajo de esta sección.

1. El usuario debe ir a la *Configuración básica* de la herramienta. Para acceder a esta sección, ingrese a la hoja de trabajo 'Contenido' y haga clic en el hipervínculo '*Configuración_básica*'.

2. En la hoja de trabajo *Configuración gráfica*, el usuario debe llenar los cuadros.

2a. Primero, rellene el nombre del país. Luego, el resto de la herramienta mostrará automáticamente el nombre del país en otras páginas.

2b. El usuario debe rellenar las estimaciones de la moneda internacional (por ejemplo, el dólar de los Estados Unidos), así como el nombre de la moneda local. El siguiente paso consiste en rellenar el tipo de cambio y rellenar la fuente en el cuadro junto a 'Notas y fuentes de información'.

2c. El usuario debe rellenar los objetivos estratégicos y los resultados/indicadores del plan multisectorial para la nutrición. También deben rellenar la fuente de información.

2d. El usuario debe rellenar los nombres de los socios en materia de nutrición que contribuyen a financiar las intervenciones en el MSNP.

2e. El usuario debe rellenar los nombres de los ministerios/departamentos del gobierno que planean proporcionar fondos para las intervenciones de nutrición en el MSNP.

3. En la hoja de trabajo de *Requisitos Financieros*, el usuario debe introducir datos sobre el costo del MSNP y sobre los presupuestos del gobierno.

- 3a. En el apartado *Requisitos financieros por estrategia*, el usuario debe introducir la información sobre los costos del MSNP por objetivo estratégico y por año en moneda local.
- 3b. En *presupuesto por organismo gubernamental*, el usuario debe introducir los presupuestos del gobierno para las intervenciones en materia de nutrición en moneda local.
4. En la hoja de trabajo del *Gobierno*, el usuario debe introducir los datos sobre las contribuciones previstas del Gobierno a la nutrición por objetivo estratégico.
5. En las hojas de trabajo *Socio*, el usuario puede introducir datos sobre la contribución prevista de los socios en materia de nutrición para un máximo de diez socios. En cada hoja de trabajo *Socio*, el usuario debe introducir el nombre del socio en la parte superior. A continuación, el usuario debe introducir los datos sobre las contribuciones previstas de cada socio a las intervenciones nutricionales del MSNP por objetivo estratégico y resultado/indicador.

Resultados

Esta sección de la herramienta tiene cuatro hojas de trabajo: 1) *Resumen_de_contribuciones_de_socios*, 2) *Resumen_de_fondos_disponibles*, 3) *Resumen_de_las_brechas_financieras* y 4) *Detalle_de_las_brechas_financieras*.

La primera hoja de trabajo, *Resumen_de_contribuciones_de_socios* presenta el total de las contribuciones previstas por una organización asociada y por objetivo estratégico.

La segunda hoja de trabajo, *Resumen_de_fondos_disponibles*, presenta el total de las contribuciones planificadas del gobierno y de los socios de la nutrición.

La tercera hoja de trabajo, *Resumen_de_brechas_financieras*, muestra las brechas financieras totales por objetivo estratégico.

La cuarta hoja de trabajo, *Detalle_de_las_brechas_financieras*, muestra las brechas financieras totales por año y objetivo estratégico. También muestra las fuentes de financiación por objetivos estratégicos.

Acerca de MQSUN+

MQSUN+ proporciona asistencia técnica y servicios de conocimiento a la Oficina del Departamento Asuntos Extranjeros, Mancomunidad y Desarrollo (FCDO) del Reino Unido y al Secretariado del Movimiento (SMS) de Fomento de la Nutrición (SUN) en apoyo de los programas de nutrición en favor de los pobres. Los servicios de MQSUN+ son financiados por un consorcio de cinco organizaciones no estatales líderes en el ámbito de la nutrición.

Agradecimientos

Este informe fue desarrollado por Ann Levin, Silvia Kaufmann y Sandrine Fimbi, con el apoyo de Barb Koloshuk, a través de PATH en el marco del proyecto MQSUN+. Agradecimientos especiales a Mamadou Kone, Tala Rammal y Amanda Coile por sus contribuciones y al SMS por su colaboración en esta iniciativa. Crédito de la foto: PATH/ Gabe Biencycki, 2016.

MQSUN+ no puede responsabilizarse por los errores o cualquier consecuencia que surja del uso de la información contenida en este informe. Este documento fue producido por MQSUN+ a través del apoyo proporcionado por recursos del Reino Unido y el gobierno del Reino Unido; sin embargo, los puntos de vista expresados aquí no reflejan necesariamente las políticas oficiales del gobierno del Reino Unido.

